Mukkam Municipality

CERTIFICATE OF IFTE & OS LICENSE

(Issued under Section 447 of the Kerala Municipality Act 1994 (20th Act of 1994))

License No : BFIF01-M110700-00133-2024

1. Licensee Details

[ലൈസൻസ് എടുക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ പേരും വിലാസവും]

Licensee/Organization Name	ANOOP GEORGE
Name in Local Language	അന്യൂപ് ജോർജജ്
Licensee Address	PAREKUNNATH, PONNANKAYAM, 673603
Licensee Contact Details	**Phone :** 9900776927 **Email :**

2. Licensing Place Details

[ലൈസൻസിങ് യൂണിറ്റ് സ്ഥലവും]

Licensing Unit ID/Type	Individual
Details of Licensing Place - Building no. / Survey no	14 - 879/
Licensing Unit Name	BLUE DIAMOND CONSULTANCY SERVICE
Licensing Unit Name in Local Language	ബ്ലൂഡയമണ്ട് കൺസൾട്ടൻസി സർവ്വീസ്
Licensing Unit Address	MUKKAM, MUKKAM, 673602
Contact Information	**Phone :** 9900776927 **Email :**

3. Licensing Business Activity Details

Sl No	Business Category	Type	Sub Type
1	Office and other services	Consultancy services	Legal Services Consultancy
2	Office and other services	Business , Financial Services and Consultancies	Insurance Agency

4. License Validity & Renewal Period

License valid From	License valid to	Renewal period of License	License Fee
21-10-2024	20-10-2025	23-07-2025 - 21-09-2025	500.00

Appendix - 1

3.1

Licensing Business Activity Details

Sl No	Business Category	Type	Sub Type
3	Office and other services	Business , Financial Services and Consultancies	Business Consultancy

MUKKAM MUNICIPALITY
KOZHIKODE DIST.

<u>ലൈസൻസ് നിബന്ധനകൾ</u>

1. കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റീസ് ആക്ടിലെ ലൈസൻസ് സംബന്ധിച്ചുള്ള വ്യവസ്ഥകളും മറ്റു പൊതു വ്യവസ്ഥകളും അതത് സമയങ്ങളിലെ ചട്ടങ്ങളും, നഗരസഭയുടെ ബൈലോയിലെ നിബന്ധനകളും ഉത്തരവുകളും ലൈസൻസി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ലൈസൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് സ്ഥാപനത്തിൽ പ്രദർശിപ്പിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.
3. സ്ഥാപനത്തിൻറെ ബോർഡിൽ സ്ഥലനാമം ഇംഗ്ലീഷിലും മലയാളത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
4. സ്ഥാപനവും പരിസരവും ശുചിയായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
5. സ്ഥാപനത്തിൽ ഉണ്ടാകുന്ന മാലിന്യങ്ങൾ തരം തിരിച്ച് സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും ജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ സംസ്കരിക്കുന്നതിന് സ്വന്തമായി സംവിധാനങ്ങൾ ഒരുക്കുകയോ നഗരസഭ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന ഏജൻസിക്ക് കൈമാറുകയോ ചെയ്യേണ്ടതും, അജൈവ മാലിന്യങ്ങൾ ഹരിത കർമ്മ സേനയ്ക്കോ, നഗരസഭ ഏർപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റു ഏജൻസിക്കോ കൈമാറേണ്ടതാണ്.
6. മനുഷ്യോപയോഗത്തിനുള്ള ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങളിൽ മായം ചേർക്കുകയോ, മനുഷ്യാരോഗ്യത്തിനു ഹാനികരമായതും പഴകിയതും മനുഷ്യോപയോഗ യോഗ്യമല്ലാത്തതുമായ ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങൾ വില്പ്പനയ്ക്കായി സൂക്ഷിക്കുകയോ, മാലിന്യങ്ങൾ കലരുന്ന വിധത്തിൽ അനാരോഗ്യകരമായ സാഹചര്യത്തിൽ ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
7. ഭക്ഷണ പദാർത്ഥങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നവർക്ക് നിർബന്ധമായും ഹെൽത്ത് കാർഡ് ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
8. പകർച്ചവ്യാധികൾ പിടിപെട്ടവരെ സ്ഥാപനത്തിൽ ജോലിക്കായി നിയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
9. നിരോധിത പ്ലാസ്റ്റിക് ഉത്പന്നങ്ങൾ സ്ഥാപനത്തിൽ സൂക്ഷിക്കുകയോ വിൽക്കുകയോ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
10. ജീവനക്കാർക്കും പൊതുജനങ്ങൾക്കും പ്രാഥമിക ആവശ്യങ്ങൾക്കുള്ള നിയമപരമായ സൗകര്യങ്ങൾ സ്ഥാപനത്തിൽ ഏർപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
11. സെക്രട്ടറിയോ സെക്രട്ടറി ചുമതലപെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഏതു സമയത്തും സ്ഥാപനം പരിശോധിക്കുന്നതിനു സൗകര്യം ഒരുക്കേണ്ടതാണ്.
12. വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് നൂറു വാര ചുറ്റളവിൽ പുകയില ഉത്പന്നങ്ങൾ വിൽക്കാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. പുകയില നിരോധന നിയമ **(COTPA 2003)** പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ലൈസൻസി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
13. മലിനീകരണ നിയന്ത്രണ ബോർഡിന്റെയും മറ്റു ഏജൻസികളുടെയും ഡിപ്പാർട്ട് മെന്റുകളുടെയും അനുമതികളിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾ പാലിച്ചു മാത്രമേ സ്ഥാപനം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
14. ലൈസൻസ് അനുവദിക്കുന്നതിനായി സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള വിവിധ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളുടെ നിരാക്ഷേപ പത്രങ്ങൾ, അനുമതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം പുതുക്കേണ്ടത് ലൈസൻസിയുടെ ഉത്തരവാദിത്വം ആയിരിക്കുന്നതും അപ്രകാരം പ്രവർത്തിക്കാത്ത പക്ഷം ലൈസൻസിനു നിയമ സാധുത ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമല്ല.
15. ലൈസൻസ് നഗരസഭയുടെ അനുമതി ഇല്ലാതെ കൈമാറ്റം ചെയ്യാൻ പാടുള്ളതല്ല
16. ലൈസൻസ് അവസാനിക്കുന്ന തീയതിക്ക് മുപ്പത് ദിവസത്തിന് മുന്പായി ലൈസൻസ് പുതുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ ഓൺലൈൻ ആയി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
17. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേന്ദ്ര-സംസ്ഥാന പ്രാദേശിക ഗവൺമെൻറ് ഏർപ്പെടുത്തുന്ന നിരോധനങ്ങളും നിയമങ്ങളും നിർദേശങ്ങളും ലൈസൻസി അനുസരിക്കേണ്ടതാണ്.
18. ലൈസൻസ് വ്യവസ്ഥകൾ ലംഘിക്കുന്ന പക്ഷം കേരളാ മുനിസിപ്പാലിറ്റീസ് ആക്ട് സെക്ഷൻ **447** പ്രകാരവും മറ്റു ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുകൾ പ്രകാരവും സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രവർത്തനം നിർത്തി വയ്ക്കുന്നതിനോ ആയതു പരിഹരിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ സെക്രട്ടറി ആവശ്യപ്പെടുന്ന പക്ഷം ആയതു ലൈസൻസി അനുസരിക്കേണ്ടാതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം സ്ഥാപനം ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ ആയി അടച്ചു പൂട്ടുന്നതാണ്. കൂടാതെ പ്രോസിക്യൂഷൻ നടപടിക്ക് വിധേയൻ ആകുന്നതിനോ സെക്രട്ടറി ചുമത്തുന്ന പിഴ ഒടുക്കുന്നതിനോ ലൈസൻസി ബാധ്യസ്ഥൻ ആയിരിക്കുന്നതാണ്.